

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 17 Выборгского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТА

решением Педагогического совета
ГБДОУ Детский сад № 17
Выборгского района Санкт-Петербурга
протокол от 29.08.2025 № 1

УТВЕРЖДЕН

заведующим ГБДОУ детский сад № 17
Выборгского района Санкт-Петербурга
_____ Н.Б.Бурина
Приказ от 29.08.2025 № 97/1-од

ПЛАН РАБОТЫ

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского
сада №17 Выборгского района Санкт-Петербурга
на 2025-2026 учебный год**

г. Санкт-Петербург
2025

1.1 Анализ образовательно-воспитательной работы за 2024-2025 учебный год

Общие сведения:

Полное и краткое наименование организации	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 Выборгского района Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад № 17 Выборгского района Санкт-Петербурга)
Адрес	194156, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Светлановское, ул. Манчестерская, д. 3, корп. 3, стр. 1. 194156, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Светлановское, ул. Манчестерская, д. 3, корп. 4, стр. 1
Телефон (факс)	+79117450525
Электронная почта	d017@shko.la
Официальный сайт	http://gdou17.ru
Ф. И. О. заведующего	Бурина Наталья Борисовна
Режим работы	Понедельник-пятница с 7.00 по 19.00, выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ
Информация об учредителе	Субъект Российской Федерации - город Санкт Петербург в лице исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга- администрации Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – Учредитель). Место нахождения:194100, Санкт-Петербург, Большой Сампсониевский проспект, дом 86
Реквизиты лицензии на образовательную деятельность	Регистрационный номер лицензии: № Л035-01271-78/01364846 от 27.08.2024 Приказ №595-п от 27.08.2024

Контингент детей - 510, в том числе детей раннего возраста – 150

Количество групп - 24, в том числе групп для детей раннего возраста - 8

Виды групп: массовые

Режим функционирования -12 часов (07.00-19.00)

Кадровое обеспечение:

Количество работающих педагогов: 41

На конец учебного года работает 32 воспитателя, 2 музыкальных руководителя, 2 педагога-психолога, 3 инструктора по физической культуре, 2 старших воспитателя.

По образованию:

Всего педагогов	Образование педагогов	
	Высшее профессиональное	Среднее профессиональное
41	25	16

По квалификационным категориям:

Квалификационная категория	Количество педагогов
Высшая квалификационная категория	6
Первая квалификационная категория	8

Результаты аттестации

Аттестовано в 2024 – 2025 г.г. – 5 педагогов:

- на высшую квалификационную категорию – 1 педагог
- на первую квалификационную категорию – 4 педагога.

Повышение квалификации прошли:

1.ИМЦ Выборгского района СПб «Профилактика профессионального выгорания» 72 ч. – Платонова И.В.

2.ИМЦ Выборгского района СПб «Профилактика профессионального выгорания» 72 ч. – Василенко Л.В.

3.АНО ДПО «Аничков мост» «Музыкальное воспитание в системе художественно-творческого развития детей» 72 ч. – Гречко Е.Б.

Переподготовку прошли:

1.ООО «Центр образовательных услуг «Невский альянс» по программе «Работа с обучающимися с нарушением речи и коммуникации» 252 ч. – Бейдик И.В.

2.ООО «Центр образовательных услуг «Невский альянс» по программе «Педагог – психолог» 324 ч. – Заикина А.И.

3.АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций» по программе «Педагогика и методика дополнительного образования детей и взрослых: творческая деятельность» 324 ч. – Бутузова М.С.

Анализ оздоровительной работы в ДОУ:

В детском саду реализуется Образовательная программа дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 Выборгского района Санкт-Петербурга, где определены оздоровительные и образовательные задачи воспитания детей. Предусматривается охрана их жизни и укрепление здоровья, совершенствование всех функций организма, полноценное физическое развитие, воспитание интереса к различным доступным видам двигательной деятельности, формирование основ физической культуры, потребности в ежедневных физических упражнениях, воспитание положительных нравственно-волевых качеств.

Решению задач физического воспитания способствует создание условий, обеспечивающих подбор и размещение мебели, физкультурного инвентаря с учетом педагогических, гигиенических, эстетических требований, предъявляемых к ним, а также нормативно-правовых актов. Одним из условий, обеспечивающих необходимый уровень физического и гармоничного развития детей, является организация режима дня, который составлен по всем требованиям СанПиН 2.4.3648-20.

Одним из приоритетных направлений в ГБДОУ детский сад №17 является реализация задач по охране жизни и здоровья детей.

Решая задачу охраны жизни и здоровья детей, сотрудники учреждения осуществляют планомерную работу по снижению заболеваемости детей: разработан и реализуется общий и двигательный режим дня, схема закаливающих мероприятий и различные формы физкультурно-оздоровительной работы. Для решения оздоровительной задачи используются естественные силы природы: воздушные ванны, сон с доступом свежего воздуха в теплый период года, хождение по корригирующим и тактильным дорожкам, облегченная одежда в группе. Закаливающие процедуры проводятся

воспитателями групп в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом рекомендаций медицинской сестры, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка. Закаливающие процедуры проводятся на фоне положительных эмоций и теплового комфорта для организации ребенка.

В течение дня проводятся дыхательные упражнения, пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики и тактильных ощущений. Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в качестве одного из основных приемов работы используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений. Для сокращения сроков адаптации, минимизации отрицательных реакций у детей при поступлении их в дошкольное учреждение четко организовано их медико-педагогическое обслуживание с учетом возраста, состояния здоровья, индивидуальных особенностей.

Для установления тесной связи между семьей и дошкольным учреждением проводятся индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей, в которых выясняются условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания в семье. На основании бесед, родительских анкет, наблюдений за поведением ребенка в группе медицинской сестрой и воспитателями даются рекомендации родителям.

Для более четкого представления результатов и выбора оптимальных путей, средств, методов оздоровления, со стороны руководителя, старшего воспитателя и медицинской сестры осуществляется контроль по организации питания, организации и методике проведения разных форм физкультурно-оздоровительной работы, учитывая возраст и состояние здоровья детей, санитарно-гигиеническое содержание мест занятий, оборудования, одежды и обуви.

В 2024-2025 учебном году в системе проводились лечебно-профилактические мероприятия:

- санитарное просвещение родителей по вопросам оздоровления детей;
- выполнение культурно-гигиенических навыков в группе;
- соблюдение режима дня:
 - соответствие количества и длительности занятий распределению основных форм образовательной работы и гигиеническим требованиям;
 - своевременный выход детей на утреннюю и вечернюю прогулки;
 - соблюдение времени, отведенного на сон в соответствии с возрастом детей и гигиеническими требованиями;
- проведение термометрии, осмотр детей и сотрудников, в том числе и на предмет педикулеза;
- учет заболеваемости детей;
- организация физкультурно - оздоровительной работы:
 - проведение утренней гимнастики в группах и в физкультурном зале;
 - проведение занятий по физическому воспитанию;
 - организация спортивно-развлекательных мероприятий;
 - соблюдение режима двигательной активности;
 - систематическое проведение мероприятий:
 - дезинфекция и кварцевание помещений групп и спален;
 - использование воздушных и водных процедур;
 - рациональная одежда;
 - ходьба по массажным коврикам и сенсорным дорожкам;
 - оздоровительный бег;
 - посещение бассейна;
 - пребывание детей на улице;
 - посещение соляной комнаты.
- соблюдение норм и требований СанПиН;

- контроль ведения медицинских карт детей;
- ежегодное логопедическое обследование воспитанников;
- медицинские услуги:
 - профилактические прививки;
 - витаминотерапия;
 - плановая иммунизация и диспансеризация для сотрудников.

Педагогический коллектив в течение учебного года осуществлял все плановые мероприятия в системе.

В 2025-2026 учебном году нужно продолжать консультативную работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников в тесном взаимодействии с родителями и обновить формы и методы по формированию культуры здорового образа жизни.

Организация питания – особенности режима питания

Питание воспитанников осуществляется по десятидневному циклическому меню, разработанному Управлением социального питания Санкт-Петербурга.

Каждый прием пищи осуществляется в соответствии с режимом дня учреждения. Родителей информируем об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню в холле на видном месте. Выдача готовой пищи разрешается только после снятия пробы медицинским работником с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд и соответствующей записи в бракеражном журнале готовых блюд. Пищевые продукты, поступающие в ГБДОУ, имеют санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии их санитарным требованиям и сертификаты соответствия. Таким образом, детям было обеспечено полноценное сбалансированное питание

Уровень образовательной работы с детьми в контексте реализуемой программы

Содержание образовательной деятельности в учреждении структурировалось в контексте Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и Федеральной общеобразовательной программой с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей по основным направлениям – физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию.

Содержание образовательного процесса в ГБДОУ планомерно и последовательно осуществлялся в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 Выборгского района Санкт-Петербурга .

В образовательном процессе используются парциальная программа расширяющая и углубляющая возможности развития личности ребенка, обеспечивая тем самым комплексный характер педагогического процесса в части ОП ДО, формируемой участниками образовательных отношений:

1. Алифанова Г.Т. «Первые шаги». Петербурговедение для малышей, . – СПб, «Паритет» 2009 г.

Решение программных образовательных задач предусматривается не только в рамках занятий, но и в режимных моментах – как совместной деятельности взрослого и детей, так и в самостоятельной деятельности дошкольника.

Результаты работы за учебный год:

Анализ деятельности за 2024 – 2025 учебный год показал, что учреждение продолжает стабильно функционировать в режиме совершенствования образовательного процесса (обновление форм и методов работы с детьми в соответствии с современными требованиями) и постоянного развития материально-технической базы (приобретение музыкальных инструментов и игрового оборудования). Наиболее результативными

показателями по-прежнему в деятельности детского сада за истекший период можно обозначить следующие:

- активное участие в жизни детского сада родителей;
- применение современных образовательных технологий;
- стабильно положительные результаты освоения детьми Образовательной программы ГБДОУ;
- высокая творческая и профессиональная активность педагогов.

По результатам опросов родителей и педагогов можно отметить удовлетворенность участников образовательных отношений работой образовательного учреждения.

Однако по-прежнему особое внимание необходимо акцентировать в работе с кадрами развитию системы профессиональной поддержки педагогов – обращать внимание на профессиональные педагогические конкурсы, проекты, где каждый педагог смог бы раскрыть свой профессиональный потенциал. Эффективные способы работы лучших воспитателей должны находить распространение в системе методической работы детского сада, повышения квалификации педагогических кадров. Необходимо создавать условия для позиционирования опыта лучших педагогов на районных и городских, всероссийских мероприятиях.

За отчетный период педагоги целенаправленно работали по расширению и углублению своих теоретических знаний, совершенствовали имеющиеся и приобрели новые профессиональные навыки работы с детьми.

Для реализации годовых задач планомерно в системе осуществлялась методическая работа, которая включала в себя следующие формы:

- создание условий для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога;
- консультации;
- семинары-практикумы;
- игровое моделирование;
- мастер-класс;
- открытые просмотры занятий и совместной деятельности педагога с детьми в ходе режимных моментов опытных педагогов;
- педсоветы;
- вебинары для педагогов;
- тематический контроль;
- участие в конкурсах и фестивалях, проводимых внутри детского сада, в рамках методического объединения, района и города;
- оформление выставок;
- совместные акции и проекты педагогов, родителей, детей.

Методические мероприятия 2024-2025 учебный год были проведены на достаточном уровне, способствовали повышению профессиональных навыков коллектива. Методическая работа в ГБДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество образовательного процесса в учреждении.

Реализация поставленных задач способствовала:

- созданию благоприятных условий для полноценного проживания ребенка дошкольного детства;
- формированию основ базовой культуры личности;
- всестороннему развитию психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;
- формированию предпосылок учебной деятельности;
- повышению профессионализма, мастерства и творческих возможностей педагогов.

Вывод: в течение года систематически повышалась квалификация педагогических кадров ГБДОУ, о чем свидетельствуют проведенные педагогические советы, консультации,

участие педагогов в семинарах, конкурсах разного уровня. Повысили уровень профессионального мастерства в применении ИКТ технологий в образовательной деятельности. Повысили уровень профессиональной компетенции по вопросам реализации профессионального стандарта.

Цели и задачи детского сада на 2025-2026 учебный год

Цели: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника в соответствии с ФГОС ДО .

2.1. Работа с воспитанниками

2.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Организация воспитательных мероприятий, предусматривающих посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май–июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Образовательная работа		
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели

Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДО	Май–август	Воспитатели, старший воспитатель
Оздоровительная работа		
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

2.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Праздник осени	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новогодние утренники	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Масленица	По календарю	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Последняя неделя апреля	Воспитатели подготовительной группы, музыкальный руководитель
День Победы	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель

2.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
«Дары осени» - совместная выставка детских работ из природного материала	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели

«Готовим вместе с мамой» - выставка фотографий	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка совместных работ (поделок) детей и взрослых «Новогодняя ярмарка»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Районные		
Марафон акций детского общественного движения «Юный инспектор движения» Выборгского района г. Санкт-Петербурга «МЫ ЗА БЕЗОПАСНОСТЬ»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Районный конкурс «По дороге всей семьёй»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурса видеоматериалов «Стой! Послушай! Посмотри!»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс детского творчества «Дорога и Мы»	Ноябрь-Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс рисунка «Что я знаю о дороге?»	Декабрь Май	Старший воспитатель, воспитатели
Фестиваль детского музыкально-художественного творчества «Дети за безопасность дорожного движения»	Январь-Февраль	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели
Семейный конкурс «Изучаем ПДД всей семьёй»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Онлайн-легкоатлетический забег "Бэби-кросс"	Сентябрь	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре
«Спортивное ориентирование»	Октябрь	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре
«Папа, мама, я – спортивная семья»	Декабрь	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре
Конкурс танца	Февраль	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре

«Весенние старты»	Март	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре
«Конкурс чтецов»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
«Выборгские дельфины»	Апрель	Старший воспитатель, инструктор по плаванию

2.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Средняя группа		Воспитатели, инструктор по физической культуре
Старшая группа		Воспитатели, инструктор по физической культуре
Подготовительная группа		Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по физической культуре
Общесадовские мероприятия		
Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»	Октябрь	Инструктор по физической культуре
«Неделя театрального творчества» в рамках игрового проекта «Зимние каникулы»	Январь	Музыкальные руководители Воспитатели
Праздник для детей на воде	Январь	Инструктор по плаванию
«Широкая масленица» - театрализованное представление	По календарю	Музыкальные руководители Воспитатели
Всемирный день здоровья	Апрель	Инструктор по физической культуре

2.2. Работа с семьями воспитанников

2.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели

Составление и реализация плана индивидуальной работы– психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Круглый стол с участием родителей воспитанников «Воспитание детей через традиции»	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Организация работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

2.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/2026 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группы раннего возраста, младшие группы: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные	Воспитатель старшей группы

	особенности детей старшего дошкольного возраста»	
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Август	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2026/2027 учебном году	Заведующий, старший воспитатель
IV. Медико-педагогические совещания в группах раннего возраста		
Октябрь	<u>Медико-педагогическое совещание №1</u> Тема: Организация медико-педагогического сопровождения детей в период их адаптации к пребыванию в дошкольном учреждении	Заведующий Старший воспитатель Мед.сестра Воспитатели групп раннего возраста, специалисты
Январь	<u>Медико-педагогическое совещание №2</u> Тема: «Речевое развитие детей раннего возраста»	Заведующий Старший воспитатель Мед.сестра Воспитатели групп раннего возраста, специалисты
Апрель	<u>Медико-педагогическое совещание №3(итоговое)</u> Тема: «Итоги работы за учебный год»	Заведующий Старший воспитатель Мед.сестра Воспитатели групп раннего возраста, специалисты

2.2.3. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

Срок	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Оформление информационных стендов в группах, в холле детского сада и санитарно-просветительских материалов в медицинском кабинете	Старший воспитатель, воспитатели
Ноябрь	Анкетирование для родителей, чтобы выявить организацию развивающей среды для ребенка в семейных условиях	Старший воспитатель, воспитатели
Ноябрь	Музыкальный досуг к «Дню матери»	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели
Декабрь	Проектная деятельность «Наш друг – батарейка!»	Старший воспитатель, воспитатели
В течение года	Семейные образовательные путешествия «Познаем город вместе»	Старший воспитатель, воспитатели
В течение года	Консультирование	Старший воспитатель, воспитатели

АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Методическая работа

3.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Август	Старший воспитатель, медработник
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Август	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель

3.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
-------------	-------------	----------------------

Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель
Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию	Ноябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Плавание в детском саду, как средство здоровьесбережения детей дошкольного возраста	Март	Инструктор по физической культуре (бассейн)
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

3.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Организация РППС группы в современном прочтении ФГОС и ФОП ДО	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатель
Трансформация занятия. Новые роли педагога	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Воспитывающая среда в группе	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Обучение по программам: Кукляндия. Бусоград. Гонзики	Январь	Старший воспитатель, воспитатели
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФОП НОО	Март	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп

3.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
------	------	---------------

Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
«Воспитывающая «говорящая» среда в группе» Форма проведения: «Устный журнал» с элементами деловой игры.	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тема: «Создание развивающей среды в группе, игровая деятельность с детьми» Форма проведения: «Круглый стол»	Январь	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2025/2026 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

3.2. Работа с кадрами

3.2.1. Аттестация педагогических работников

п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
Аттестация кадров			
1.	Подготовка и сдача документов педагогов в аттестационную комиссию на высшую и первую квалификационную категорию	По графику аттестации	Старший воспитатель
2.	Оформление индивидуальной папки профессиональной деятельности (методическое сопровождение, аудит аттестационных материалов педагогов)	В течение года	Старший воспитатель
Повышение квалификации			
1.	Повышение количества педагогов, повышающих свой профессиональный уровень и квалификацию. Направить на курсы повышения квалификации в соответствии с перспективным планом повышения квалификации.	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель
2.	Активное участие педагогов в обобщении и распространении инновационного педагогического опыта работы	В течение года	Педагоги
3.	Повышение педагогического потенциала в работе с дошкольниками в соответствии с профессиональным стандартом	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
4.	Участие в районных мероприятиях	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Дополнительные формы обучения			
1.	«Школа молодого воспитателя» с целью оказания методической помощи молодым специалистам. <ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение занятий и совместной деятельности педагога с детьми дошкольного возраста в 	В течение года	Заведующий Старший воспитатель

	соответствие с ФГОС ДО и профессиональным стандартам <ul style="list-style-type: none"> • ИКТ – компетентность в работе с родителями • Разработка технологических карт занятий в разных возрастных группах 		
--	--	--	--

3.3. Контроль и оценка деятельности

3.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, заведующий хозяйством
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель

Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (нравственно-патриотический уголок)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник

3.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

3.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проанализировать соответствие инфраструктуры ДОО требованиям инвариативной и по возможности вариативной части Перечня, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП	В течение года	Старший воспитатель, завхоз
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь–апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

4.1.Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
Укрепление и развитие материальной базы Отделения ДОД			
1	Установка новогодних ёлок	Декабрь	Заведующий, Зам.заведующего, Завхоз
2	Приобретение материальных ценностей (мебель, игрушки, мягкий инвентарь, канцтовары, и т.д.)	В течение года	
3	Заключение договоров на техническое обслуживание здания, текущий ремонт помещений	Январь	
4	Проведение инвентаризации	Ноябрь	
5	Проведение списания материальных ценностей	Ежеквартально	
6	Завоз песка на участки, земли на клумбы	Май	
Административная работа с кадрами			
1	Общее собрание работников ГБДОУ	3 раза в год	Заведующий, Зам.заведующего, Завхоз, Старший воспитатель Медсестра
2	Рабочие совещания с обслуживающим персоналом	3 раза в год	
3	Повышение квалификации педагогов	В течение года	
4	Составление графика отпусков	Декабрь	
5	Вводные и текущие инструктажи	В течение года	
6	Подготовка детского сада к летнему оздоровительному периоду	Май	
7	Подготовка и сдача ИТП к осенне-зимнему периоду	Октябрь	
8	Подготовка и сдача ГБДОУ пожарной инспекции	Август	
Административный контроль			
1	Выполнение должностных инструкций	Постоянно	Заведующий, Зам.заведующего, Завхоз, Старший воспитатель Медсестра
2	Ведение делопроизводства материально-ответственными лицами	Постоянно	
3	Выполнение требования пожарной безопасности	Постоянно	
4	Выполнение санитарно-эпидемиологических требований	Постоянно	
5	Выполнение требований по охране труда	Постоянно	
6	Контроль за состоянием питания в Отделении ДОД, норм раздачи с пищеблока	Постоянно	
7	Регулярное проведение медосмотров персоналом	1 раза в год	
8	Соблюдение графиков работы сотрудниками ГБДОУ	Постоянно	